

Załącznik Nr 3
do Zarządzenia Nr VI/1236 / 2013
Prezydenta Miasta Rzeszowa
z dnia 30 grudnia 2013 r.

Regulamin prac Komisji Konkursowej do opiniowania ofert realizacji zadań w zakresie ochrony praw konsumenta w 2014 roku

§ 1

1. Komisja Konkursowa zwana dalej „KOMISJĄ” jest organem opiniodawczym, powołanym do oceny oraz określenia wysokości dofinansowania ofert zgłoszonych przez organizacje pozarządowe lub podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 i art. 16 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w zakresie upowszechniania i ochrony praw konsumentów w 2014 roku w przedmiocie prowadzenia różnych form edukacji konsumenckiej dla mieszkańców Rzeszowa.
2. Komisja działa na posiedzeniach. Komisja może realizować swoje zadania, jeżeli w posiedzeniu uczestniczy minimum 3 osoby ze składu Komisji.
3. Komisją kieruje Przewodniczący Komisji a w przypadku jego nieobecności osoba upoważniona przez Przewodniczącego.
4. Przed rozpoczęciem prac każdy Członek Komisji składa oświadczenie, że:
 - 1) nie jest oferentem, nie pozostaje w związku małżeńskim albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej oraz, że nie jest związany z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli z oferentem, jego następcą prawnym lub członkami władz podmiotów ubiegających się o realizację zadania publicznego,
 - 2) nie pozostaje z oferentem w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może tym budzić uzasadnione wątpliwości, co do jego bezstronności.

§ 2

1. Komisja otrzymuje oferty realizacji zadań publicznych zweryfikowane pod względem kompletności i poprawności.
2. Komisja podczas obrad dokonuje oceny merytorycznej ofert oraz sporządza opinię w przedmiocie każdej ze złożonych ofert, kierując się kryteriami określonymi w ogłoszeniu o konkursie.

3. W przypadku ustalenia, że oferta nie spełnia wymagań kompletności i poprawności, Komisja rekomenduje Prezydentowi Miasta Rzeszowa jej odrzucenie wraz z podaniem przyczyn.
4. Komisja na podstawie informacji zawartych w ofercie określa zakres zadania, wraz z kwotą dofinansowania oraz wskazaniem pozycji wymienionych w budżecie projektu, które proponuje objąć dofinansowaniem.
5. Komisja podejmuje decyzję zwykłą większością głosów w jednym głosowaniu jawnym.
6. W przypadku równej liczby głosów „za” i przeciw” głos decydujący ma Przewodniczący Komisji.

§ 3

1. Z prac Komisji sporządza się protokół podpisany przez wszystkich jego członków i załącznik w formie zestawienia ofert realizacji zadań publicznych, co do których:
 - 1) stwierdzono niespełnienie wymogów kompletności i poprawności;
 - 2) uznano brak celowości wsparcia wykonania zadania – wraz z uzasadnieniem opinii;
 - 3) uznano celowość wsparcia wykonania zadania – wraz z rekomendowanym zakresem rzeczowym i finansowym zadania.
2. Protokół o którym mowa w ust. 1 przedstawiany jest Prezydentowi Miasta w celu podjęcia decyzji o przyznaniu dotacji.